

デントリネット

操作マニュアル（小売電気事業者向け）

第 1.1 版
(2025 年 5 月版)

電力・ガス取引監視等委員会事務局
取引監視課

目次

1. はじめに.....	3
1-1. 当マニュアルの利用対象者.....	3
1-2. デントリネットとは.....	3
1-3. デントリネットで提出できる定期報告一覧	3
2. デントリネット利用アカウント	3
2-1. デントリネット利用時の利用アカウント.....	3
2-2. 利用アカウントごとの権限	3
3. ログイン	4
4. 操作説明.....	4
4-1. 事業者登録.....	4
4-2. 事業者情報変更.....	5
4-3. 事業者ユーザ登録	5
4-4. 事業者ユーザ削除	6
4-5. 事業者ユーザ情報変更	7
4-6. 委任登録	8
4-7. 委任解消	10
4-8. 事業承継	11
4-9. 事業廃止	11
4-10. 報告データの登録(様式第 11 第1表).....	11
5. 画面表示エラー	14
6. 改版履歴.....	14

1. はじめに

1-1. 当マニュアルの利用対象者

当マニュアルの利用対象者は、小売電気事業者（小売電気事業者から委任を受けた事業者を含む。）です。

1-2. デントリネットとは

デントリネットは、電気関係報告規則（昭和40年通商産業省令第54号）に基づく定期報告について、インターネット上で提出するためのシステムです。デントリネットの対象となる定期報告については、「1-3. デントリネットで提出できる定期報告一覧」をご確認ください。

1-3. デントリネットで提出できる定期報告一覧

デントリネットで提出できる定期報告は、「表 1-3. 定期報告一覧」のとおりです。

表 1-3. 定期報告一覧

報告書名等	様式番号	報告内容	報告対象事業者	報告期限
電力取引報	様式第11	第1表 販売電力量・契約口数	小売電気事業者	翌々月15日

2. デントリネット利用アカウント

2-1. デントリネット利用時の利用アカウント

デントリネットを利用する際は、gBizID のアカウントが必要です。gBizID に関する詳細は、デジタル庁のホームページ（<https://gbiz-id.go.jp/top/>）をご確認ください。

2-2. 利用アカウントごとの権限

利用アカウントごとに、デントリネットにおける権限が異なります。アカウントごとの権限については、「表 2-2. アカウントの種類」のとおりです。

表 2-2. アカウントの種類

アカウント名	利用アカウント	権限
事業者アカウント	gBizID プライム	事業者登録と同時に作成される、管理者用アカウント。 「報告データの登録」と「事業者情報の管理」の権限を持つ。
事業者ユーザアカウント	gBizID メンバー(*1)	「事業者アカウント」により作成される、担当者用アカウント。 「報告データの登録」の権限を持つ。
—	gBizID エントリー	デントリネットでは利用不可。

*1: gBizID メンバーでデントリネットを利用するには、gBizID プライム設定画面の「利用可能なサービスの一覧」から、「デントリネット」を設定する必要があります。

3. ログイン

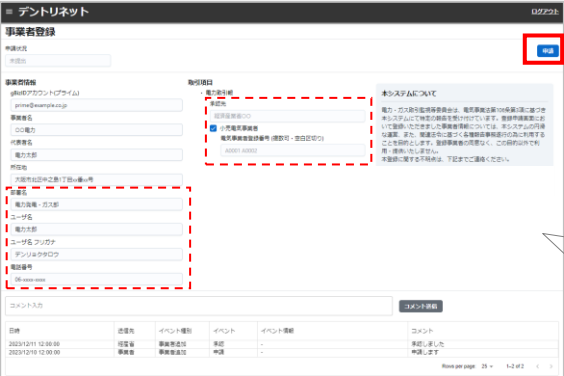
デントリネットには、gBizID を利用してログインを行います。デントリネットに登録済みのアカウントで、デントリネットのホームページ(<https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login>)にアクセスし、ログインしてください。

4. 操作説明

4-1. 事業者登録

デントリネットの事業者登録については、「表 4-1. 事業者登録 操作手順」のとおりです。

表 4-1. 事業者登録 操作手順

No.	操作手順
1	Web ブラウザで、本システム(https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login)にアクセスする。
2	「gBizID でログイン」ボタンを押下する。  本システムの利用には、gBizIDアカウントが必要です。 gBizIDアカウントを持っていない方はこちら
3	「gBizID のログイン」画面で、gBizID アカウント(プライム)とパスワードを入力して、「ログイン」ボタンを押下する。(*1) 
4	「事業者登録」画面で、申請情報(*2)を入力する。 なお、事務局への連絡事項がある場合は、「コメント入力」欄にコメントを入力する。
5	「事業者登録」画面で、「申請」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。 申請後、審査結果メールが届くまで待つ。 ※審査結果のメールは、gBizIDアカウント(プライム)に登録されているメールアドレスに送信される。 

*1: gBizID アカウント(メンバー)では、事業者登録はできません。

*2: 各項目の入力要否は以下のとおりです。

[入力必須] 部署名、ユーザ名、ユーザ名フリガナ、電話番号、小売電気事業者チェックボックスへのチェック

[入力任意] 小売電気事業者、電気事業者登録番号(複数可・空白区切り)

※gBizID アカウント(プライム)、事業者名、代表者名、所在地は、gBizID のログイン情報から自動入力されるため、入力不要です。

4-2. 事業者情報変更

デントリネットにおける事業者情報は、事業者側の画面からは変更できません。変更が生じた場合は、変更内容について、電力・ガス取引監視等委員会事務局 取引監視課まで連絡してください(お問合せ先は下記フォーム)。

※gBizID 側で変更を行い、デントリネットで変更をしない場合、「事業者情報が gBizID と不一致」と表示されます。(不一致を解消しなくても、報告データの提出等は可能です。)※gBizID アカウント(プライム)を変更した場合、再度事業者登録が必要になります。その際、登録済の事業者ユーザも再度登録する必要があります。

お問合せ先: [デントリネット_お問合せフォーム](#)

4-3. 事業者ユーザ登録

デントリネットの事業者ユーザ登録については、「表 4-3. 事業者ユーザ登録 操作手順」のとおりです。

表 4-3. 事業者ユーザ登録 操作手順

No.	操作手順
1	Web ブラウザで、本システム (https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login) にアクセスし、デントリネットに登録済みの事業者アカウント (gBizID プライム) でログインする。
2	「メニューバー」の「設定>事業者管理>ユーザー一覧」を押下する。 
3	「ユーザー一覧」画面で、「ユーザ追加」を押下する。 
4	「ユーザ登録」画面で、申請情報(*1)を入力する。 なお、事務局への連絡事項がある場合は、「コメント入力」欄にコメントを入力する。

※ユーザ登録で gBizID アカウント(メンバー)のメールアドレスを登録した場合、次回以降のログインは、gBizID アカウント(メンバー)でも可能となる。

5 「ユーザ登録」画面で、「申請」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。
※審査結果のメールは、gBizID アカウント(プライム)に登録されているメールアドレスに送信される。

コメント入力

コメント送信

日時	送信者	イベント種別	イベント	イベント情報	コメント
2024/03/07 12:29:30	事業者	申請	事業者ユーザ追加	-	-
2024/03/07 12:29:52	経産省	承認	事業者ユーザ追加	-	-

赤破線内の記入を確認後、「申請」ボタンを押下する。

*1: 各項目の入力要否は以下のとおりです。

[入力必須] ユーザ名、ユーザ名フリガナ、gBizID アカウント(メンバー)に連動したメールアドレス、電話番号、小売電気事業者チェックボックスへのチェック

[入力任意] コメント(送信ボタン有)

※電気事業者登録番号(複数可・空白区切り)、電気事業者登録番号(受任分)は、所属する事業者の情報から自動入力されるため、入力不要です。

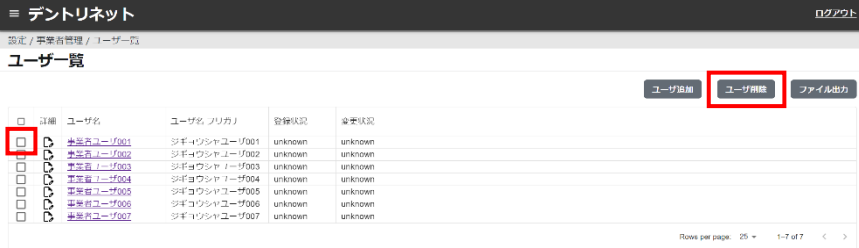
4-4. 事業者ユーザ削除

デントリネットの事業者ユーザ削除については、「表 4-4. 事業者ユーザ削除 操作手順」のとおりです。

表 4-4. 事業者ユーザ削除 操作手順

No.	操作手順
1	Web ブラウザで、本システム (https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login) にアクセスし、デントリネットに登録済みの事業者アカウント (gBizID プライム) でログインする。
2	「メニューバー」の「設定>事業者管理>ユーザー一覧」を押下する。

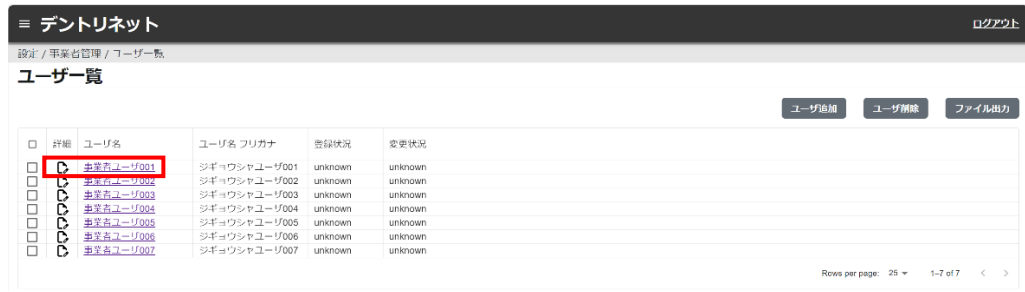
「ユーザー一覧」をクリックする。

3	「ユーザー一覧」画面で、削除を行うユーザを選択、「ユーザ削除」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。 
---	--

4-5. 事業者ユーザ情報変更

デントリネットの事業者ユーザ情報の変更については、「表 4-5. 事業者ユーザ情報変更 操作手順」のとおりです。

表 4-5. 事業者ユーザ情報変更 操作手順

No.	操作手順
1	Web ブラウザで、本システム (https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login) にアクセスし、デントリネットに登録済みの事業者アカウント (gBizID プライム) でログインする。
2	「メニューバー」の「設定>事業者管理>ユーザー一覧」を押下する。 
3	「ユーザー一覧」画面で、情報変更を行うユーザの「詳細リンク」又は「ユーザ名」を押下する。 

4	「ユーザ情報」画面で、「タブメニュー」の「変更」を押下する。 
5	「ユーザ情報>変更」画面で、変更情報を入力する。 なお、事務局への連絡事項がある場合は、「コメント入力」欄にコメントを入力する。
6	「ユーザ情報>変更」画面で、「申請」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。 ※審査結果のメールは、gBizID アカウント(プライム)に登録されているメールアドレスに送信される。 

4-6. 委任登録

委任登録については、「表 4-6. 委任登録 操作手順」のとおりです。

表 4-6. 委任登録 操作手順

No.	操作手順
1	委任事業者が、Web ブラウザで、本システム(https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login)にアクセスし、デントリネットに登録済みの事業者アカウント(gBizID プライム)でログインする。(*1)

2 「メニューバー」の「設定>事業者管理>事業者情報」を押下する。

The screenshot shows the 'DentriNet' menu bar. The '設定' (Settings) menu is open, and the path '設定>事業者管理>事業者情報' is highlighted in red. The main content area shows a table of business information with columns for '報告期間' (Reporting Period), '報告内容' (Reporting Content), and '報告状況' (Reporting Status).

3 「事業者情報」画面で、「タブメニュー」の「委任」を押下する。

The screenshot shows the 'DentriNet' '事業者情報' (Business Information) screen. The '委任' (Delegation) tab is selected in the 'タブメニュー' (Tab Menu). The main content area shows a form for entering business information, including '事業者名' (Business Name), '代表者名' (Representative Name), and '電力会社' (Electricity Company).

4 「委任登録」画面で、申請情報を入力する。(*2)(*3)

なお、事務局への連絡事項がある場合は、「コメント入力」欄にコメントを入力する。

5 「委任登録」画面で、「申請」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。

※審査結果のメールは、gBizID アカун ト(プライム)に登録されているメールアドレスに送信される。

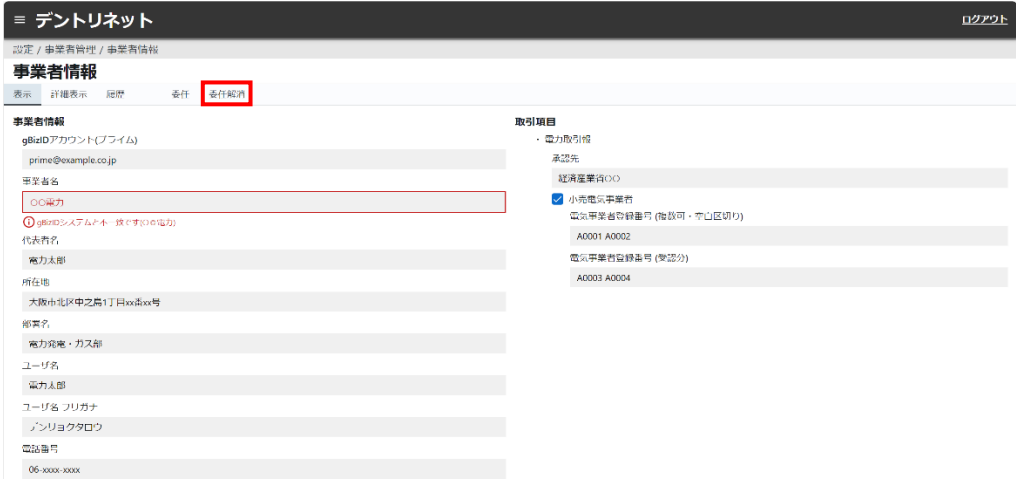
The screenshot shows the 'DentriNet' '委任登録' (Delegation Registration) screen. The '申請' (Apply) button is highlighted in red. The main content area shows a form for entering business information, including '事業者名' (Business Name), '代表者名' (Representative Name), and '電力会社' (Electricity Company). A red dashed box highlights the '申請' button and the '確認ダイアログ' (Confirmation Dialog) area. A speech bubble points to the '申請' button with the text: '赤破線内の記入を確認後、「申請」ボタンを押下する。' (After confirming the input in the red dashed box, click the 'Apply' button.)

- *1: 委任事業者が、委任設定をすることができます。
- *2: 委任事業者・受任事業者のどちらもデントリネットに登録がなければ、委任設定をすることができません。
- *3: 委任適用日は、「当日」以降のみ入力が可能です。

4-7. 委任解消

委任解消については、「表 4-7. 委任解消 操作手順」とおりです。

表 4-7. 委任解消 操作手順

No.	操作手順
1	委任事業者が、Web ブラウザで、本システム (https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login) にアクセスし、デントリネットに登録済みの事業者アカウント (gBizID プライム) でログインする。
2	「メニューバー」の「設定>事業者管理>事業者情報」を押下する。 
3	「事業者情報」画面で、「タブメニュー」の「委任解消」を押下する。 
4	「委任解消>登録」画面で、申請情報を入力する。 なお、事務局への連絡事項がある場合は、「コメント入力」欄にコメントを入力する。

5

「委任解消登録」画面で、「申請」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。

※審査結果のメールは、gBizID アカウント(プライム)に登録されているメールアドレスに送信される。

日時	送信先	イベント種別	イベント
2023/12/11 13:45:56	事業者	事業者追加	申請
2023/12/10 11:32:41	経産省	事業者追加	差し戻し
2023/12/09 10:42:10	事業者	事業者追加	コメント
2023/12/09 09:45:32	経産省	事業者追加	承認
2023/12/07 10:34:56	事業者	事業者追加	申請

4-8. 事業承継

デントリネットにおいては、事業承継^(※)の設定が必要です。事業承継を行った場合、電力・ガス取引監視等委員会事務局 取引監視課まで御連絡ください。

御連絡先: [デントリネット_お問合せフォーム](#)

なお、事業承継を行った場合、承継先の事業者は、電気事業法上の届出が必要となりますが、あわせて、当該事業者は、gBizID アカウント(プライム)を取得して、デントリネットに事業者登録をする必要があります。

(※)事業承継とは、小売電気事業の全部の譲渡しがあり、又は小売電気事業者について相続、合併若しくは分割(小売電気事業の全部を承継させるものに限る。)があった場合をいいます。

4-9. 事業廃止

デントリネットにおいては、事業廃止の設定が必要です。事業廃止を行った場合、電力・ガス取引監視等委員会事務局 取引監視課まで御連絡ください。

御連絡先: [デントリネット_お問合せフォーム](#)

なお、事業廃止を行った場合、電気事業法上の届出が必要となります。

4-10. 報告データの登録(様式第11第1表)

様式第11第1表(販売電力量・契約口数)の報告データの登録については、「表 4-10. 様式第11第1表 登録操作手順」のとおりです。

表 4-10. 様式第11第1表 登録操作手順

No	操作手順
1	本システム(https://torihikiho.emsc.meti.go.jp/login)にアクセスし、デントリネットに登録済みの事業者アカウント(gBizID プライム)又は事業者ユーザアカウント(gBizID メンバー)でログインする。
2	「メニューバー」の「電気関連報告>様式第 11 第 1 表>登録」を押下する。  The screenshot shows the DENTRI NET interface. On the left, a sidebar menu has '登録' (Registration) highlighted with a red box. The main area displays a table of reports with columns for '報告期間' (Reporting Period), '事業者登録番号' (Business Registration Number), and '申請状況' (Application Status). The '登録' button in the top right of the sidebar is also highlighted with a red box.
3	「登録」画面で、「報告期間」を確認した後、報告データを入力するか、ファイルから報告データをインポートする。ファイルからインポートする場合は、「インポート」ボタンを押下し、ファイル選択画面で提出対象の csv ファイルを選択する。 ※「CSV UTF-8(コンマ区切り)」はインポート不可です。必ず「CSV(コンマ区切り)」でインポートしてください。  The screenshot shows the registration form. A red box highlights the 'インポート' (Import) button. A callout box points to the '報告期間' (Reporting Period) field, stating '赤破線内の「報告期間」を確認する。' (Check the 'Reporting Period' within the red dashed line). The form includes fields for '報告期間' (2024年 1月), '電気事業登録番号' (A0001), and '小売電気事業者名' (小売電気事業者). Below these are tabs for '販売力', '販売額・契約口数', and '高圧'.
4	「登録」画面で、「申請」ボタンを押下し、確認ダイアログより「実行」を押下する。 ※受領メールは、事業者ユーザアカウント(gBizID メンバー)に登録されているメールアドレスに送信される。ただし、事業者ユーザが存在しない場合は、事業者アカウント(gBizID プライム)へ送信される。

≡ デントリネット

ログアウト

電気関係報告 / 様式第11表 / 登録

登録

報告期間
2024年 1月

電気事業者登録番号
A0001

小売電気事業者名
xx電力

申請状況
提出済み

申請

インポート

一時保存

1. 販売電力量・販売額・契約口数

供給 区域	特別高圧			高圧			低圧電灯			低圧電力			その他 需要 (10 ³ kWh)
	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	
合計													

コメント入力

コメント送信

日付	送信先	イベント種類	イベント	イベント概要	コメント
2023/12/11 12:00:00	経済省	電気料金編成	承認	-	承認しました
2023/12/10 12:00:00	経済省	電気料金編成	申請	-	申請します

※申請時、入力項目の一部が黄・赤になる場合があります。それぞれの条件は以下のとおりです。

黄: 前回の同一項目の申請データ値から±30%以上増加／減少している

赤: 入力必須項目が未入力、有効桁数を超える数値の入力など

≡ デントリネット

ログアウト

電気関係報告 / 様式第11表 / 登録

登録

報告期間
2024年 1月

電気事業者登録番号
A0002

小売電気事業者名
xx電力

申請状況
提出済み

申請

インポート

一時保存

1. 販売電力量・販売額・契約口数

供給 区域	特別高圧			高圧			低圧電灯			低圧電力			その他 需要 (10 ³ kWh)
	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	販売 電力量 (10 ³ kWh)	販売額 (千円)	契約口数	
北海道	100	200	300										
東北													
合計	100	200	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

追加

2. 特定小売供給約款による共有の販売額

旧供給 区域	特定小売供給約款による供給の販売額(千円)		
	高圧	低圧	
		電灯	電力
中部			

コメント入力

コメント送信

※過去提出分に修正がある場合は、修正したい様式及び年月を取引監視課に御連絡ください。

お問合せ先: [デントリネット お問合せフォーム](#)

5. 画面表示エラー

画面表示エラーの ID の内容及びその対処方法については、「表 5. 画面表示エラー」のとおりです。

表 5. 画面表示エラー

エラーID	内容	対処方法
E10-1	本システムとのセッションが切断している。	(1)エラーが表示される。 (2)ダイアログで「閉じる」を選択すると、ログイン画面に遷移する。 (3)再度ログインする。
E10-2	画面を表示できるアカウントではない。	(1)エラーが表示される。 (2)ダイアログで「閉じる」を選択すると、ホーム画面に遷移する。
E10-3	画面表示に必要な情報が不足している。	E10-2 と同じ。
	インポートした報告データが正しく反映されない。	(1)誤ったデータが表示される。 (2)報告データのファイル形式を確認。 (3)「CSV UTF-8(コンマ区切り)」となっていたら、「CSV(コンマ区切り)」に変更した上で再度インポート。 (4)報告データにマイナスがあるとエラーとなるため、ゼロに修正して再度インポート。

6. 改版履歴

改版日	版数	内 容
2024 年 6 月 27 日	1.0	新規作成
2025 年 5 月 13 日	1.1	・4-1. 入力必須項目の追加 ・4-2. ※を追記 ・4-3. 入力必須項目の追加 ・4-10. 操作手順 No.4 に※を追記 ・5. 「インポートした報告データが正しく反映されない。」の対処方法(4)を追記